(記載例・単体)

入 札 書

<u> 入札金額 ¥00,000,000—</u>

 業務名
 OOOOOOOO業務委託

設計書および図面等を確認のうえ,上記金額をもって入札いたします。

令和<mark>OO</mark>年<mark>OO</mark>月<mark>OO</mark>日

函館市公営企業管理者

病院局長 <mark>OO OO</mark> 様

入札者 函館市〇〇町〇〇番〇〇号

○○設計事務所株式会社

<mark>代表取締役 〇〇 〇〇</mark> <mark>印</mark>

※ 用紙は、A4縦でお願いします。

(記載例・共同企業体)

入 札 書

 入札金額
 ¥ OO, OOO, OOO

 業務名
 OOOOOOOOO業務委託

設計書および図面等を確認のうえ,上記金額をもって入札いたします。

令和<mark>OO</mark>年<mark>OO</mark>月<mark>OO</mark>日

函館市公営企業管理者

病院局長 <mark>OO OO</mark> 様

入札者 OO設計事務所・ロロ設計事務所OO業務委託共同企業体

代表者 函館市〇〇町〇〇番〇〇号

〇〇設計事務所株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇 印

※ 1

函館市□□町□□番□□号

□□設計事務所有限会社

代表取締役 □□ □□

- ※ 用紙は、A4縦でお願いします。
- ※1 印鑑は、代表者の印のみを押してください。 (構成員は不要)